



PRINCIPALES INCIDENTES ADVERSOS

Ponente: Q.F.B. Llara O. CEBALLOS CRUZ



OBJETIVO



- Comprender la relación que tienen los incidentes adversos con la seguridad del paciente.
- Proporcionar un panorama general acerca de los principales eventos adversos.



DEFINICIÓN



INCIDENTE: Es un suceso o circunstancia no deseado e imprevisto que ocurre en la atención de un paciente que puede o no generarle daño, pero que en su ocurrencia se incorporan fallas o tienen consecuencias en los procesos de atención.





ENTONCES...



Cuando un suceso o circunstancia ha podido ocasionara un daño innecesario al paciente, se habla de un INCIDENTE relacionado con la seguridad del paciente.

Si el incidente produce DAÑO al paciente hablamos de un evento adverso

En general son inevitables

En el caso de aquellos que se pueden prevenir pero ocurren se habla de:

Evitables prevenibles



ESTOS INCIDENTES SE DEBEN A:



ERRORES
O
DEFICIENCIAS
DEL SISTEMA

Se debe
conocer y
aprender de
los errores
FINALIDAD:
Enfocarse
en la
seguridad en
la atención
al paciente

Es deseable proporcionar el servicio exento de peligro, daño o riesgo inaceptable o innecesario



PARTE DE LA GESTIÓN DE RIESGO IMPLICA



Estudiar los INCIDENTES ADVERSOS asociados a la atención al paciente



Identificación de los incidentes o eventos adversos



Evaluación y análisis de la frecuencia y gravedad del riesgo



Acciones de mejora para prevenir el riesgo, eliminándolo de ser posible o reduciéndolo



CAUSAS DE LOS INCIDENTES ADVERSOS



SISTEMAS PROCESOS Y ESTRUCTURA

INCIDENTES ADVERSOS



TÉCNICA



ORGANIZACIONAL

Incidentes relacionados con:



- Administración
- Cultura organizacional
 - Protocolos/procesos

FALLAS OCASIONAN

- Errores en el diseño
- Organización
- Formación de personal
- Mantenimiento de la competencia
- Comunicación



TÉCNICA

Incidentes relacionados con:



- Instalaciones (Equipos y materiales)
 - Externos (Fallas técnicas)

FALLAS OCASIONAN

- Fallas técnicas fuera de control de la organización
- Inadecuado diseño de instalaciones
- Mal funcionamiento de equipos
- Obsolescencia de equipos
- Disponibilidad de equipos y materiales



CAUSAS DE LOS INCIDENTES ADVERSOS





2

FACTORES HUMANOS





USUARIOS



FACTORES HUMANO



Incidentes relacionados con:

- Inherentes al paciente
- · Habilidades del personal técnico y médico
- Fracaso en la ejecución de instrucciones
- Fallas humanas más allá del control y responsabilidad de la organización
 - Negligencia
 - Imprudencia
 - · Incumplimiento a reglamentos, etc.
- Limitación de recursos (tiempo)
- Conocimiento incompleto



MEDIDAS CORRECTIVAS O PREVENTIVAS



Identificación correcta del paciente





Mejorar la comunicación personal - paciente





















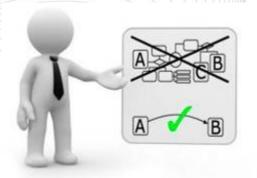
Fallos relacionados
con características del
paciente – Crear y
utilizar un proceso de
verificación para
asegurar que el
paciente comprenda la
información



MEDIDAS CORRECTIVAS O PREVENTIVAS



Eliminar un procedimiento equivocado



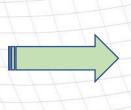


Por Falta de revisión técnica y controles

Mejorar la eficacia de los sistemas de alarma





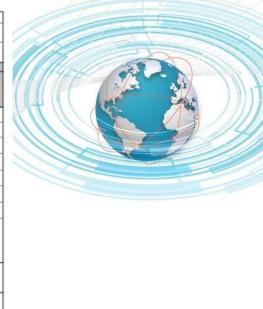


Asegurar / cumplir que se activen los protocolos apropiados necesarios



FORMATO

Posición Geográfica Nombre y Apellido Supervisor Inmediato Nombre de la Compañía Departamento Descripción breve del evento Descripción de la Pérdida Causas Inmediatas		PROYE	сто	Cod:
Incidente		Reporte de Incid	lente/Accidente	
Incidente Material Incidente Ambiental Menor Moderado Alto Fecha Hora Posición Geográfica Nombre y Apellido Supervisor Inmediato Nombre de la Compañía Departamento Descripción breve del evento Descripción de la Pérdida Causas Inmediatas Causas Básicas Acciones Correctivas Inmediatas Sugerencias basadas en Información Preliminar	- Incidenta	Accidente		Ver.:
Fecha Hora Posición Geográfica Nombre y Apellido Supervisor Inmediato Nombre de la Compañía Departamento Descripción breve del evento Descripción de la Pérdida Causas Inmediatas Causas Básicas Acciones Correctivas Inmediatas Sugerencias basadas en Información Preliminar			Menor Modera	ido Alto
Hora Posición Geográfica Nombre y Apellido Supervisor Inmediato Nombre de la Compañía Departamento Descripción breve del evento Descripción de la Pérdida Causas Inmediatas Causas Básicas Acciones Correctivas Inmediatas Sugerencias basadas en Información Preliminar	Fecha			
Nombre y Apellido Supervisor Inmediato Nombre de la Compañía Departamento Descripción breve del evento Descripción de la Pérdida Causas Inmediatas Causas Básicas Acciones Correctivas Inmediatas Sugerencias basadas en Información Preliminar	Hora			
Supervisor Inmediato Nombre de la Compañía Departamento Descripción breve del evento Descripción de la Pérdida Causas Inmediatas Causas Básicas Acciones Correctivas Inmediatas Sugerencias basadas en Información Preliminar	Posición Geográfica			
Nombre de la Compañía Departamento Descripción breve del evento Descripción de la Pérdida Causas Inmediatas Causas Básicas Acciones Correctivas Inmediatas Sugerencias basadas en Información Preliminar	Nombre y Apellido			
Nombre de la Compañía Departamento Descripción breve del evento Descripción de la Pérdida Causas Inmediatas Causas Básicas Acciones Correctivas Inmediatas Sugerencias basadas en Información Preliminar	Supervisor Inmediato			
Descripción breve del evento Descripción de la Pérdida Causas Inmediatas Causas Básicas Acciones Correctivas Inmediatas Sugerencias basadas en Información Preliminar	Nombre de la Compañía			
Descripción de la Pérdida Causas Inmediatas Causas Básicas Acciones Correctivas Inmediatas Sugerencias basadas en Información Preliminar	Departamento			
Causas Inmediatas Causas Básicas Acciones Correctivas Inmediatas Sugerencias basadas en Información Preliminar	Descripción breve del event	0		
Causas Básicas Acciones Correctivas Inmediatas Sugerencias basadas en Información Preliminar	Descripción de la Pérdida			
Acciones Correctivas Inmediatas Sugerencias basadas en Información Preliminar	Causas Inmediatas			
Sugerencias basadas en Información Preliminar	Causas Básicas			
	Acciones Correctivas Inmed	iatas		
		Superenciae haeadae en 1	Información Proliminar	
Registro fotografico del Evento		Ordina fabrati		
		Registro fotograf	ico del Evento	

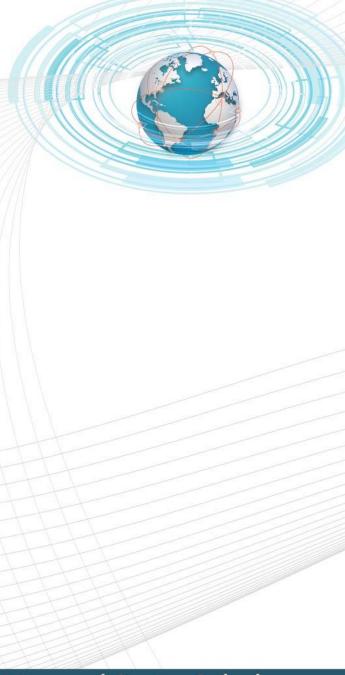


Fecha: / /



REG	GISTRO DE INCIDENTES CÓDIGO versión #.#	
PROYECTO:		
GERENTE:		
PREPARADO POR:	FECHA	3.5
REVISADO POR:	FECHA	100

ROYECTO:		
GERENTE:		
PREPARADO POR:	185	FECHA
REVISADO POR:		FECHA
NÚMERO:		
DENOMINACIÓN		
DEL INCIDENTE:		
(Qué fue lo ocu	DESCRIPCIÓN DE rrido, cuáles fueron las causas, quienes pa	L INCIDENTE rtidiparon, reacciones y efectos innmediatos)
	IMPACTO QUE PODRÍA GE (Cómo afecta el incidente ocurrido a la	
	ROLES INVOLUCRADOS (Interesados en el proyecto que part)	
Nombres y apelli	dos Rol	Organización
4. (Estrategie	ACCIONES TOMADAS PARA I	
	ACUERDOS TOMADOS PARA issos, etc., tomados entre las partes, forma	RESOLVER EL INCIDENTE sles y oficiales para resolver y superar el incidente
(Nombres, apellidos	FACILITADOR DE s, rol e información de contacto – si corresp	L I NCIDENTE conde-de la persona que actuó como facilitador)



DGP-v0912/eWI/rRY/aDE



CONSECUENCIAS DE LA FALTA DE GESTIÓN DE INCIDENTES ADVERSOS



- Insatisfacción del paciente
- Posible da
 ño innecesario



 Insatisfacción del personal









Elevar el costo operativo



ENFOQUE EN CALIDAD Y GESTIÓN DE INCIDENTES ADVERSOS



- Trabajar con este enfoque es lo menos que se merecen los pacientes y colaboradores de cualquier organización que presta servicios de salud
- No es un gasto innecesario... es una inversión que resulta en la eficiencia de los recursos
- Impacta directamente en el servicio que prestamos y en el bienestar de los pacientes





"Lo peor no es cometer un error, sino tratar de justificarlo, en vez de aprovecharlo como aviso providencial de nuestra ligereza o ignorancia"

Santiago Ramón y Cajal (1852-1934) Premio Nobel de Fisiología y Medicina, 1906

Ponente: Q.F.B. Llara O. CEBALLOS CRUZ

correos: <u>llaraceballos@hotmail.com</u> <u>llaraceballos@yahoo.com</u>