



TALLER EN LÍNEA  
para **Unidades  
de Inspección**  
NMX-EC-17020-IMNC-2014

**DIRIGIDO A:**

Personas quienes se desarrollan en lo relacionado con la implementación del sistema de gestión de calidad para los organismos de evaluación de la conformidad, así como también para candidatos a ser reconocidos como Gerentes Técnicos y Sustitutos de Unidades de Inspección e interesados en conocer las diferentes áreas y la implementación de procesos de un sistema de gestión de calidad en base al estándar NMX-EC-17020-IMNC-2014.



**CAPACITEMA**  
EN LÍNEA

**OBJETIVO:**

- Explicar al asistente el panorama legal y administrativo aplicable para unidades de inspección de los estándares y de sus similares.
- Explicación de los requerimientos administrativos de el estándar NMX-EC-17020-IMNC-2014 (ISO/IEC 17020:2012) e identificación de sus vínculos a las guías de criterios correspondientes.
- Proporcionar las bases aplicables en los diferentes estándares que evalúan los organismos de inspección de la conformidad, así como la implementación de mejora continua en los procesos técnicos y administrativos, definición de responsabilidades y actividades del personal operativo de la unidad de inspección.



#### INSTRUCTOR:

Adrián Zendejas  
Cravioto

#### COSTO:

**\$3,700 Pesos**  
+ IVA por persona

#### INCLUYE:

Material didáctico  
y constancia de  
participación.  
(No incluye norma).

#### HORARIO:

**09:00 a 13:30 h.**  
con un receso  
de 30 minutos.

#### DURACIÓN:

**12 horas**  
Divididas en  
3 sesiones de 4 horas.

#### GENERALES:

- Todos nuestros asociados tienen 15% de descuento.
- El envío de la ficha de pre-registro y comprobante de pago son requisitos indispensables para obtener su clave de confirmación y participar en el curso.
- Consulte en [www.ema.org.mx](http://www.ema.org.mx) las políticas de pago e inscripciones a cursos.

## PROGRAMA GENERAL

- Marco Legal de los Organismos de Inspección de la Conformidad (Ley de Infraestructura de la Calidad).
- Descripción del proceso de acreditación de la unidad de inspección.
- Principios de Imparcialidad, identificación de riesgos y de conflictos de intereses en el proceso de inspección.
- Principios y acuerdos de Confidencialidad.
- Requisitos Administrativos y Organizacionales.
- Perfil del personal, Obligaciones, Deberes, Autoridad y Compromisos.
- Selección, capacitación y autorización del Personal técnico y administrativo.
- Técnicas de Supervisión y de Detección de necesidades de capacitación.
- Instalaciones y Equipos.

- La medición, principios y técnicas. Control de los instrumentos de medición.
- Registros, Actas y Dictámenes de inspección.
- Subcontratación.
- Manejo de Quejas y Apelaciones y sus consideraciones legales.
- Métodos y Procedimientos de inspección.
- Requerimientos Técnicos Generales.
- Manejo de muestras y de los elementos de inspección.
- Control de los Registros
- Actas de inspección y dictámenes de inspección.
- Subcontratación.
- El sistema de gestión de calidad: Políticas, Objetivos y Compromiso con la Calidad, Control de los documentos y los registros, Revisiones
- Directivas, Auditorías Internas, Acciones Correctivas y Acciones Preventivas.