

CÓDIGO DE ÉTICA

Artículo 1º Los integrantes del _____ de **ema**, son profesionistas que tienen a su cargo lo relativo al desarrollo de las reglas, procedimientos y políticas relacionados con la evaluación y acreditación. Utilizan sus conocimientos en diferentes áreas de la ciencia y de la tecnología, integrando de esta manera un grupo multidisciplinario enfocado a resolver cuestiones específicas referentes a la acreditación.

Artículo 2º Los integrantes del _____ de **ema** están vinculados con la **ema**, en virtud de un nombramiento del respectivo _____. En consecuencia, los integrantes del _____ de **ema** están obligados a observar lealtad a los principios, propósitos y políticas de **ema** en el desempeño de sus funciones, ya que su actuación afecta la actuación de la entidad y el cumplimiento cabal de sus fines.

Artículo 3º Los integrantes del _____ de **ema**, podrán oponerse a los objetivos y acciones de **ema**, cuando éstos puedan resultar en perjuicio del interés social o colectivo y manifiesten fundadamente sus motivos a la **ema**.

Artículo 4º Es obligación de los integrantes del _____ de **ema** valorar el trabajo en equipo, así como respetar las creencias políticas, ideológicas y religiosas de sus compañeros. Deberán escuchar con atención las opiniones y propuestas de los demás integrantes del _____, para poder adoptar las mejores decisiones que convengan al desarrollo integral de la entidad.

Artículo 5º En el desempeño de sus responsabilidades, así como en asambleas, reuniones de trabajo, mesas de trabajo, y demás trabajo en grupo, los integrantes del _____ de **ema** deberán adoptar una actitud respetuosa, abierta y honesta, debiendo informar a la **ema**, de todas aquellas situaciones, conflictos de intereses o personales, que puedan poner en peligro su asertividad e imparcialidad en sus decisiones u opiniones en las reuniones de trabajo.

Artículo 6º Por ningún motivo ni bajo ninguna circunstancia, los integrantes del _____ de **ema**, deberán adoptar, proponer o apoyar decisiones, planes, proyectos o programas de trabajo, que pongan en peligro el equilibrio ecológico, social o la integridad física del ser humano, así como tampoco la de los animales.

Artículo 7º Los integrantes del _____ de **ema**, deben ser capaces de valorar la información que reciben de acuerdo al grado de importancia y/o de confidencialidad de la misma, con el fin de utilizarla sin afectar su función a los diversos intereses que identifican a las partes interesadas de **ema**.

Artículo 8º Los integrantes del _____ de **ema**, deberán adoptar decisiones que concilien los intereses de los diferentes sectores que participan en **ema**, con el fin de que las

actividades se desarrollen con orden y armonía en beneficio de todos los sectores de la sociedad mexicana.

Artículo 9º Los integrantes del _____ de **ema**, rechazarán todo tipo de beneficios personales que no emanen del ejercicio honesto de su profesión. Su conducta estará basada en los lineamientos y disposiciones contenidos en las leyes, reglamentos y demás disposiciones normativas aplicables y muy especialmente, en los principios, procedimientos y políticas que establezca **ema**.

Artículo 10º Es obligación del _____ de **ema**, denunciar a todas aquellas personas físicas o morales que incurran en actividades ilícitas o que actúen en forma contraria a las disposiciones legales, a los procedimientos, políticas o normatividad de la **ema**.

Artículo 11º Los integrantes del _____ de **ema**, están obligados a trabajar en equipo y fortalecer el espíritu de fraternidad, unión y respeto entre los demás integrantes de la **ema**, así como también el de enaltecer el nombre de la entidad.

Artículo 12º Es deber insoslayable de los integrantes del _____ de **ema**, el cumplimiento de los principios establecidos en este Código de Ética. Su actuación debe estar encaminada hacia el logro de los objetivos de **ema**, para conseguir el desarrollo integral de la misma, así como de la sociedad mexicana.

Artículo 13º Es obligación de los integrantes del _____ de **ema**, mantener la confidencialidad de la información que conozcan para el desempeño de sus funciones, así como en el manejo de los asuntos discutidos tanto en el seno del _____ como en las visitas de evaluación o seguimiento o en otras reuniones en las que participen.

Artículo 14º Los integrantes del _____ de **ema** tienen el compromiso de elaborar dictámenes apegados a las disposiciones legales y normatividad aplicable, imparciales y veraces, de forma tal que expresen o reflejen invariablemente los aspectos relevantes de la evaluación efectuada.

Artículo 15º Es deber de los integrantes del _____ de **ema**, excusarse de participar en la evaluación en el supuesto de existir alguna circunstancia que afecte o pudiera llegar a afectar la imparcialidad con la que deben actuar, ya sea por tener interés directo o indirecto en el resultado de la evaluación u algún conflicto de interés de cualquier índole (personal, comercial, profesional, etc.).

Artículo 16º Los integrantes del _____ de **ema** deberán abstenerse de brindar cualquier tipo de asesoría a cualquier _____, en donde estén participando en el proceso de evaluación y acreditación, así como abstenerse de participar en evaluaciones en donde haya asesorado al solicitante.

Artículo 17º Los integrantes del _____ de **ema**, que participe en la elaboración y desarrollo de documentos, presentaciones, videos, audios, audiovisuales, imágenes, gráficas entre otros, lo hace como parte del ejercicio de sus funciones y responsabilidades dentro de **ema**, dicha información y material se considera como elaborado por **ema** y propiedad de **ema**.

Artículo 18º La información y material al que se refiere el artículo 17º está amparada bajo la ley federal de derechos de autor, así como del registro como propiedad intelectual en beneficio de **ema**, por ello debe ser utilizada para los fines que destina la propia **ema**, con base en ello los colaboradores de **ema** deben comprometerse a observar y apegarse estrictamente a las reglas, políticas y directivas que **ema** emita en relación a la confidencialidad y protección de la información, así como a las leyes aplicables.

Artículo 19º Aun cuando exista información y material destinado a la difusión del misma, solo estará destinada dicha difusión a los efectos relacionados a los servicios que presta **ema** y actividades que realiza **ema**, de forma análoga, toda información y material no destinada a ser difundido se considerará para uso exclusivamente interno, apegándose en ambos casos a lo establecido en artículo 18º.

Artículo 20º Está prohibida cualquier actividad de lucro o alguna forma de beneficio por un tercero y/o persona no vinculada a **ema** mediante un contrato laboral, derivado de la utilización de esta información y material, aun cuando esté destinado a ser difundido y/o con cualquier pretexto de ser usado como material didáctico, de exposición, promocional, publicitario o de cualquier tipo para ofrecer y/o proveer servicios y productos ajenos a **ema**. En todo caso **ema** podrá proceder conforme a derecho y con base en la legislación aplicable.

Artículo 21º Los integrantes del _____ de **ema** deben contribuir a vigilar y asegurar el cumplimiento de las directivas expresadas en los artículos del 17º al 20º, dentro de su área de responsabilidad y con las partes interesadas con quienes tengan contacto, reconociendo que el uso, comunicación o divulgación de la información y material a la que se refieren los artículos del 17º al 20º, es en todo momento facultad y decisión de **ema**. Para cualquier situación no prevista en este código, los integrantes del _____ de **ema** quedan obligados a solicitar la autorización de **ema** para la comunicación o divulgación de la información y material la que se refieren artículos del 17º al 20º.

En caso de estar usted de acuerdo con los compromisos, obligaciones y responsabilidades descritas de manera enunciativa pero no limitativa en el presente, agradeceremos rubricar al calce en cada una de las hojas y firmar en el espacio para ello indicado.



DE CONFORMIDAD CON EL CODIGO DE ÉTICA

NOMBRE: _____

EMPRESA: _____

CARGO: _____

DIRECCIÓN: _____

TELÉFONO: _____ FAX: _____

CORREO ELECTRÓNICO: _____

PARTICIPA EN: _____

ACTIVIDAD DESEMPEÑADA EN LA ENTIDAD: _____

FECHA: _____ FIRMA: _____